

PROSPEKT  
FONDI I PENSIONIT  
VULLNETAR  
“ALBSIG”

## Tabela e Përmbajtjes

<b>1. INFORMACIONE TË PËRGJITHSHME</b> .....	4
<b>2. PËRKUFIZIME</b> .....	5
<b>3. POLITIKA E INVESTIMIT DHE ADMINISTRIMI I RREZIKUT</b> .....	7
3.1. Politika e Investimit .....	7
<b>4. INFORMACIONI MBI FONDIN DHE PERFORMANCËN E TIJ</b> .....	8
4.1. Të Dhënat Historike .....	8
4.2. Shpërndarja e Aseteve më 31 Dhjetor 2022.....	9
<b>5. RREZIQET KRYESORE TË INVESTIMIT NË FOND</b> .....	9
5.1. Rreziku i Tregut .....	10
5.2. Rreziku i Inflacionit .....	10
5.3. Rreziku i Kredisë .....	10
5.4. Rreziku i Likuiditetit .....	10
5.5. Rreziku Operacional .....	11
5.6. Rreziku i Përputhshmërisë .....	11
5.7. Rreziku i Reputacionit .....	12
5.8. Rreziku i Agjencisë.....	12
5.9. Rreziku i Ndryshimit të Tatimit .....	12
5.10. Rreziku Ligjor .....	12
5.11. Rreziku Politik .....	12
<b>6. MASAT QË DO TË MERREN PËR ADMINISTRIMIN E RREZIKUT</b> .....	13
<b>7. KONTRIBUTET E ANËTARËVE NË FONDIN E PENSIONIT</b> .....	13
<b>8. LEHTËSITË TATIMORE PËR ANËTARIN</b> .....	14
<b>9. LEHTËSITË TATIMORE PËR PUNËDHËNËSIN</b> .....	15
<b>10. TRAJTIMI TATIMOR I PËRFITIMEVE TË MARRA NGA ANËTARI</b> .....	15
<b>11. PAGESA E PENSIONEVE</b> .....	15
<b>12. TËRHEQJA E PARAKOHSHME</b> .....	18
<b>13. HUMBJA E JETËS SË ANËTARIT</b> .....	19
<b>14. PROCEDURA PËR TËRHEQJEN E ASETEVE NGA LLOGARIA INDIVIDUALE</b> .....	19
<b>15. PËRFUNDIMI I MARRËVESHJES SË ANËTARËSISË NË FONDIN E PENSIONIT</b> .....	20
<b>16. TRANSFERIMI I LLOGARISË INDIVIDUALE</b> .....	20
<b>17. TARIFAT E SHOQËRISË ADMINISTRUESE</b> .....	20
17.1. Tarifa e Administrimit .....	20

17.2.	Tarifa e Transferimit .....	21
17.3.	Tarifa të Tjera .....	21
<b>18.</b>	<b>BANKA DEPOZITARE</b> .....	<b>21</b>
<b>19.</b>	<b>EMRI DHE SELIA E AUDITUESIT TË JASHTËM</b> .....	<b>22</b>
<b>20.</b>	<b>SHOQËRIA ADMINISTRUESE</b> .....	<b>22</b>
<b>21.</b>	<b>FONDET NËN ADMINISTRIM</b> .....	<b>23</b>
<b>22.</b>	<b>ORGANET DREJTUESE TË SHOQËRISË ADMINISTRUESE</b> .....	<b>23</b>
22.1.	Asambleja e Aksionarëve.....	23
22.2.	Këshilli i Administrimit .....	23
22.3.	Administratorët .....	25
22.4.	Struktura Organizative .....	25

<b>Emërtimi i Fondit:</b>	Fondi i Pensionit Vullnetar Albsig (në vijim “Fondi”)
<b>Shoqëria Administruese:</b>	Albsig Invest sh.a - Shoqëri Administruese e Fondeve të Pensionit dhe Sipërmarrjeve të Investimeve Kollective (në vijim “Shoqëria Administruese”) e themeluar më datë 04.10.2019 dhe e regjistruar në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit më datë 08.10.2019, NIPT L92208025J, me seli në adresën: Rruga e Barrikadave, Albsig HQ, Kati 8, Tiranë, Shqipëri.
<b>Data e Krijimit të Fondit:</b>	22 Nëntor 2019
<b>Data e Fillimit të Veprimtarisë:</b>	4 Shkurt 2020
<b>Data e Publikimit:</b>	06.03.2023

## 1. INFORMACIONE TË PËRGJITHSHME

Prospekti është dokumenti kryesor që kontribuesit duhet të lexojnë për t’u njohur me karakteristikat e Fondit, parimet e investimit, si dhe rregullat që do të shoqërojnë anëtarësimin në Fond.

Ligji për Fondet e Pensionit, nr. 10 197, datë 10.12.2009 “Për Fondet e Pensionit Vullnetar” (në vijim “Ligji”) dhe aktet nënligjore që pasojnë atë janë baza e aktivitetit dhe operacioneve të Fondit. Fondi i Pensionit Vullnetar, është një alternativë për të patur të ardhura shtesë përveç pensionit të garantuar shtetëror, i cili nuk u siguron të ardhura të mjaftueshme një pjese të madhe të popullsisë në moshën e pensionit si rrjedhojë e një sërë problematikash.

Një Fond Pensioni Vullnetar është i përbërë nga një grup asetesh, të investuara nga kontributet e anëtarëve dhe zotërohet bashkërisht nga të gjithë anëtarët, ku pjesët përpjesëtimore të pronësisë përfaqësohen nga kuota në Fond.

Fondi menaxhohet nga Shoqëria Administruese, për t’u siguruar anëtarëve të Fondit të ardhura në moshën e pensionit. Ndër seksionet kryesore të Prospektit është politika e investimit, e cila tregon se ku do të investojë Fondi. Shoqëria Administruese duhet të kryejë investime vetëm në asetet e treguara në seksionin e politikës së investimit. Anëtarët potencialë duhet të lexojnë me vëmendje se në çfarë asetesh investon Fondi dhe të bëjnë zgjedhjen e duhur nëse toleranca e tyre për rrezik përkon me tiparet e aseteve që do të investojë Fondi.

Fondi i adresohet klientëve me tolerancë të ulët rreziku. Fondi do të investojë kryesisht në obligacione afatgjata të Republikës së Shqipërisë. Tradicionalisht obligacionet qeveritare janë asete me rrezikun më të ulët ndër asetet e tjera në tregun e kapitaleve.

Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare (AMF) me adresë Rruga “Dora D’Istria”, Nr.10 P.O. Box 8363, Tiranë, Shqipëri ushtron mbikëqyrjen mbi aktivitetet e Shoqërisë Administruese, të Fondit dhe Depozitarit.

Shoqëria Administruese, krahas administrimit të Fondeve të Pensionit Vullnetar, është e licencuar dhe për administrimin e Sipërmarrjeve të Investimeve Kolektive, sipas licencës nr. 5, datë 22.11.2019, lëshuar nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare (AMF).

Asetet e Fondit të Pensionit Vullnetar Albsig janë tërësisht të ndara nga asetet e Shoqërisë Administruese dhe nga asetet e fondeve të tjera të pensionit vullnetar dhe të fondeve të investimit që administrohen nga Shoqëria Administruese. Organizimi dhe administrimi i Fondit të Pensionit Albsig kryhet ekskluzivisht nga Shoqëria Administruese e Fondit të Pensionit Albsig.

## 2. PËRKUFIZIME

**Asete** – letra me vlerë, para dhe pasuri të tjera, të cilat janë në pronësi të Anëtarit të Fondit të Pensionit;

**AMF** – Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare;

**Anëtar** – personi fizik, në emër dhe në përfitim të të cilit është hapur një llogari pensioni në Fondin e Pensionit dhe që ka të drejtë të përfitojë në të ardhmen nga Fondi i Pensionit në bazë të kontratës me Shoqërinë Administruese, në masën e zotërimit të kuotave;

**Depozitari** – banka e nivelit të dytë, e licencuar nga Banka e Shqipërisë, për të ofruar shërbime kujdestarie, depozitimi dhe të besimit si dhe e licencuar nga AMF-ja, për të ofruar shërbime depozitimi për asetet e Fondit të Pensionit;

**Fitim nga kapitali** – të ardhurat nga diferenca e çmimit të aseteve;

**Fond Pensioni Vullnetar** – grup asetesh në pronësi të anëtarëve të Fondit të Pensionit;

**Këshilli i Administrimit** – organi i Shoqërisë Administruese me funksione administrimi dhe mbikëqyrjeje;

**Kontribues** – Anëtari në Fond Pensioni, punëdhënësi i tij ose çdo person i tretë, që paguan kontributet e pensionit në llogarinë e pensionit të Anëtarit të Fondit të Pensionit;

**Kuotë pensioni** – pjesa përpjesëtimore e pronësisë në grupin e aseteve të Fondit të Pensionit që përfaqëson pjesë të barabartë pronësie të aseteve të Fondit të Pensionit, ku vlera totale e të gjitha kuotave të Fondit të Pensionit është e barabartë me vlerën totale neto të aseteve të këtij Fondi;

**Kthim nga investimi** – është rezultati, që merret nga investimi i aseteve dhe fitimi nga kapitali;

**Letra me vlerë (tituj)** – instrumente financiare të negociueshme që emetohen dhe tregtohen për sigurimin e fitimit, nëpërmjet administrimit të të drejtave që rrjedhin nga zotërimi i tyre. Mund të

jenë tituj të pjesëmarrjes në kapital, tituj borxhi, aksione dhe kuota të fondeve të investimit ose fondeve të pensionit;

**Rating (vlerësim) i letrave me vlerë** – renditje e letrave me vlerë, e kryer nga agjencitë ndërkombëtare të klasifikimit, sipas nivelit të rrezikut që lidhet me investimin në to dhe kthimin nga investimi<sup>1</sup>;

**Portofol** – investimet e kryera me asetet e Fondit;

**Diversifikim i portofolit** – investim i aseteve në instrumente të ndryshëm për të zvogëluar rrezikun nga investimi;

**Menaxher i portofolit** – personi përgjegjës në Shoqërinë Administruese për administrimin e portofolit;

**Menaxher i rrezikut** – personi përgjegjës në Shoqërinë Administruese për administrimin e rrezikut;

**Përfitime** – janë pagesat në para, në formë pensioni, të shumave, që gjenden në llogarinë e Anëtarit të Fondit;

**Plan pensioni** – marrëveshja (kontrata) e personit me Shoqërinë Administruese, për ofrimin e përfitimeve për pension.

**Plan pensioni profesional** – marrëveshja (kontrata) e punëdhënësit me Shoqërinë Administruese, për ofrimin e kontributeve për pension për punëmarrësit e tij;

**Shoqëri Administruese** – shoqëri aksionare, e krijuar sipas ligjit nr. 9901/2008<sup>2</sup>, i ndryshuar dhe e licencuar nga AMF-ja, për të administruar një ose disa Fonde Pensioni dhe/ose Sipërmarrje të Investimeve Kolektive;

**Tarifa e administrimit** – është komisioni që i paguhet Shoqërisë Administruese për menaxhimin e investimeve;

**Transferimi i aseteve** – transferimi i aseteve nga një Fond Pensioni në një fond tjetër, pavarësisht nga shoqëria që e administron atë.

**Vlera Neto e Aseteve** – është vlera e aseteve të Fondit pas zbritjes së shumës totale të detyrimeve në momentin e llogaritjes.

---

<sup>1</sup> Klasifikimi me A, A2 dhe A3 përfaqëson rrezik të ulët (pritshmëria për kthimin nga investimi është e ulët); B, BB dhe BBB përfaqëson rrezik mesatar; C konsiderohen me rrezik të lartë (kanë pritshmëri kthimi më të lartë nga investimi).

<sup>2</sup> Si dhe çdo ndryshimi apo zëvendësimi të mëvonshëm të tij.

### 3. POLITIKA E INVESTIMIT DHE ADMINISTRIMI I RREZIKUT

#### 3.1. Politika e Investimit

Politika e Investimit për çdo Fond nën menaxhimin e Shoqërisë Administruese miratohet nga Këshilli i Administrimit.

Menaxheri i Portofolit është përgjegjës për implementimin e politikës së investimit të Fondit në përputhje me Ligjin, rregulloret për aktivet e lejuara, Prospektin dhe rregulloret e tjera të Shoqërisë Administruese. Në asistencën e analistëve të investimit Menaxheri i Portofolit monitoron kushtet e tregjeve të kapitalit, kryen analizat e investimeve dhe kryen transaksione me letra me vlerë në përputhje me objektivin e Fondit, me limitet e rrezikut, shpërndarjen strategjike dhe taktike të Fondit. Raporton tek Administratorët mbi shpërndarjen e portofolit, tregtimin e letrave me vlerë dhe mbi performancën e Fondit.

Menaxheri i Rrezikut monitoron ekspozimet e çdo lloj rreziku që lidhet me Fondin dhe Shoqërinë Administruese. Kontrollon nëse çdo ekspozim dhe çdo transaksion është brenda limiteve të përcaktuara në rregulloret e brendshme të Shoqërisë Administruese dhe në rregulloret e nxjerra nga AMF-ja dhe është përgjegjës për vlerësimin e aseteve të Fondit. Menaxheri i Rrezikut bashkëpunon me Menaxherin e Portofolit për ndërtimin e strategjive të investimit dhe kryen analizën e atribuimit të performancës, e cila nxjerr arsyet pse dhe si ka rezultuar kjo normë kthimi e Fondit.

Gjatë përpilimit të politikës së investimit Shoqëria Administruese ka konsideruar ndërtimin e një Fondi me tolerancë të ulët rreziku (konservator) duke ruajtur principalin. Fondi do të investojë kryesisht në obligacione afatgjata të Shtetit Shqiptar. Element i rëndësishëm që shoqëron investimin për pension është kohëzgjatja e gjatë.

Elementet kryesorë të politikës së investimit:

- Objektivi: Rritje të të ardhurave duke ruajtur principalin.
- Toleranca për Rrezik: E ulët.
- Horizonti i Investimit: Afatgjatë (10-30 vjet).
- Likuiditeti: I ulët.
- Strategjia e Investimit: Fondi do të ndjekë strategjinë e investimit të aseteve sipas detyrimeve. Fondi do të investojë kryesisht në obligacione afatgjata të Shtetit Shqiptar që përkojnë sa më afër me kohëzgjatjen e daljes në pension të anëtarëve.

Duke u nisur nga këto tipare të investimit për pension, Fondi ka ndërtuar një shpërndarje strategjike si më poshtë:

KATEGORIA E ASETEVE	OBJEKTIVI
Tituj të emetuar dhe garantuar nga Qeveria e Republikës së Shqipërisë.	99%
Llogari rrjedhëse dhe depozita në banka të licencuara nga Banka e Shqipërisë.	1%

Shpërndarja strategjike nënkupton një shpërndarje afatgjatë të Fondit në tituj shtetërorë të emetuar e garantuar nga Qeveria e Republikës së Shqipërisë.

Shoqëria Administruese i informon anëtarët e Fondit tre muaj përpara në mënyrë elektronike për çdo ndryshim të politikës së investimit. Politika e investimit rishikohet nga Këshilli i Administrimit dhe çdo ndryshim miratohet nga ky Këshill. Çdo ndryshim i politikës së investimit do të publikohet në faqen zyrtare të internetit të Shoqërisë Administruese.

#### 4. INFORMACIONI MBI FONDIN DHE PERFORMANCËN E TIJ

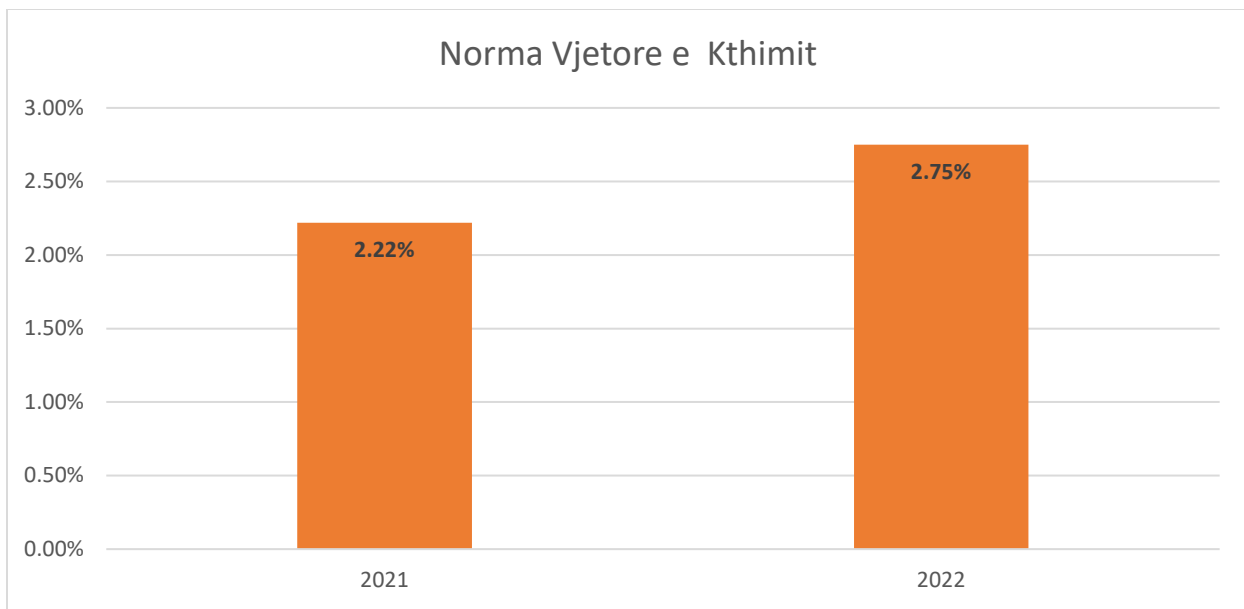
Shoqëria Administruese publikon çdo ditë çmimin e kuotës dhe vlerën neto të aseteve të Fondit të Pensionit në faqen zyrtare të saj [www.albsiginvest.al](http://www.albsiginvest.al). Çdo Anëtar do t'i mundësohet një llogari “online” ku mund të shikojë në çdo kohë të dhënat mbi kontributet e paguara, çmimin e kuotës, performancën e Fondit në kohë, dhe vlerën e tij totale neto.

Shoqëria Administruese publikon në faqen e saj zyrtare të internetit pasqyrat financiare vjetore të audituara dhe pasqyrat financiare vjetore të Fondit të Pensionit dhe për periudhat raportuese të ndërmjetme gjatë vitit ushtrimor të parashikuara nga Ligji dhe ato akte që rregullojnë kontabilitetin dhe aplikimin e Standardeve Ndërkombëtare të Raportimit Financiar (SNRF).

##### 4.1. Të Dhënat Historike

Norma e kthimit vjetor neto për periudhën 01 Janar 2022 - 31 Dhjetor 2022 ka rezultuar 2.75%. Norma e kthimit neto e Fondit llogaritet duke zbritur nga e ardhura bruto që rezulton nga investimi, tarifën e administrimit. Niveli i normës së kthimit neto në të ardhmen nuk është i garantuar, dhe do të varet nga ecuria e normave të kthimit të obligacioneve afatgjata të Shtetit Shqiptar ku investon Fondi. Vlera neto e aseteve më 31 Dhjetor 2022 rezultoi 312,795,596.04 Lekë.





#### 4.2. Shpërndarja e Aseteve më 31 Dhjetor 2022

KATEGORIA E ASETEVE	Vlera (në lekë)	% ndaj NAV	OBJEKTIVI
Tituj të emtuar dhe garantuar nga Qeveria e Republikës së Shqipërisë.	300,305,860	96%	99%
Llogari rrjedhëse dhe depozita në banka të licencuara nga Banka e Shqipërisë.	13,220,582	4%	1%

### 5. RREZIQET KRYESORE TË INVESTIMIT NË FOND

Investimi në asete financiare shoqërohet gjithmonë me rrezik duke qenë se rreziku nuk mund të shmanget asnjëherë plotësisht. Çdo aset financiar përmban një kombinim midis rrezikut dhe normës së kthimit, ku sa më i lartë të jetë rreziku aq më e lartë mund të jetë norma e kthimit.

Fondi i Pensionit Vullnetar është me kontribute të përcaktuara ku përfitimet nuk janë të garantuara dhe rrezikun e investimit e mbart Anëtari.

Fondi i Pensionit Vullnetar Albsig, duke investuar në tituj shtetërorë të emtuar dhe garantuar nga Qeveria e Republikës së Shqipërisë ka një profil rreziku të lidhur ngushtë me rrezikun e qeverisë shqiptare. Obligacionet e qeverisë shqiptare janë të garantuara plotësisht nga Shteti Shqiptar dhe si të tilla ato kanë rrezikun e mospagesës së kuponave apo të principalit (rreziku i kredisë) të ulët. Por obligacionet janë të ekspozuara nga ndryshimi i normave të interesit (rreziku nga normat e interesit) të cilat ndryshojnë sa herë Shteti Shqiptar kryen emetime të reja apo nga ndryshimi i vlerësimeve individuale të tregtarëve të këtyre letrave me vlerë. Ndryshimi i normave të interesit automatikisht sjell ndryshim të normës së kthimit të Fondit dhe të çdo Anëtari.

Rreziqet ndaj të cilave do të ekspozohet Fondi dhe trajtimi i Shoqërisë Administruese janë si më poshtë:

### 5.1. Rreziku i Tregut

Rreziku i tregut nënkupton luhatjet e vlerave të obligacioneve afatgjata si pasojë e ndryshimeve të normave të interesit. Rritja e normave të interesit sjell ulje të vlerës së asetit financiar dhe ulja e normave sjell rritje të vlerës së asetit financiar.

Shoqëria Administruese duke përdorur strategjinë e investimit të aseteve sipas detyrimeve ul ndjeshëm ekspozimin e Fondit ndaj rrezikut të normave të interesit duke i konsideruar si “detyrime implicite” vlerën e aseteve të klientëve dhe kohën e tyre të daljes në pension. Por nëse një Anëtar do të dalë nga Fondi i Pensionit përpara kohëzgjatjes së investimit (10-30 vjet), ai mund të ndikohet nga ky rrezik nëse normat e interesit do të jenë rritur.

### 5.2. Rreziku i Inflacionit

Investimi për një kohë të gjatë siç është dhe investimi për pension shoqërohet me rrezikun e inflacionit, pasi rritja e përgjithshme e çmimeve zhvlerëson shumat e parave të marra në një kohë shumë të largët. Për të përlllogaritur normën reale të kthimit, Anëtari duhet të zbresë nga norma e tij e përfituar nga Fondi normën e inflacionit.

Shoqëria Administruese, këshillon anëtarët nëpërmjet një aplikacion të brendshëm, sesi të përcaktojnë dhe të monitorojnë një objektiv të tyre për pension, duke kontrolluar në këtë mënyrë nëse pensioni që do të përfitojnë do të jetë i mjaftueshëm apo jo. Anëtarët të cilët dëshirojnë të monitorojnë një objektiv të caktuar për pension janë të lutur të paraqiten pranë zyrave të Shoqërisë Administruese në adresën: Rruga e Barrikadave, Albsig HQ, Kati 8, Tiranë, nga e hëna në të premte në oraret 8:00am-4:30pm, ose të na kontaktojnë në tel: +355 42254764.

### 5.3. Rreziku i Kredisë

Nënkupton mospagimin nga emetuesi i interesit periodik dhe/ose principalit. Gjithashtu përkeqësimi i aftësisë paguese të një emetuesi reflektohet tek çmimi i obligacionit duke e ulur atë dhe duke ulur për rrjedhojë vlerën neto të aseteve. Përkeqësimi i aftësisë paguese vjen zakonisht nga përkeqësimi i deficitit buxhetor.

Investimi në obligacione të Shtetit Shqiptar është i lidhur me aftësitë paguese të Shtetit Shqiptar. Tradicionalisht rreziku i kredisë vlerësohet shumë i ulët për obligacionet qeveritare.

### 5.4. Rreziku i Likuiditetit

Përbën pamundësinë për të shitur asetet e Fondit në rast kur Shoqëria Administruese duhet të përmbushë detyrimet e saj për tërheqje nga Fondi ose rastin e shitjes së një asemi me çmim të

pafavorshëm. Investimi i Fondit në asete jolikuide mund të sjellë ulje të normës së kthimit kur aseti shitet me një çmim të pafavorshëm.

Fondi, duke konsideruar që “detyrimet” e tij janë shumë afatgjata, të cilat lidhen me daljen e anëtarëve në pension dhe duke konsideruar faktin që do të ketë çdo muaj hyrje nga skemat profesionale dhe individuale, nuk e vlerëson si të domosdoshëm mbajtjen e aseteve me maturime të shkurtra apo të një shpërndarje të madhe në llogari monetare për arsye likuiditeti që mund të vijjnë nga tërheqjet. Shoqëria Administruese do të mbajë si mjete monetare dhe depozita bankare një shpërndarje strategjike prej 1%.

### 5.5. Rreziku Operacional

Përbën humbjet e mundshme nga gabime apo keq funksionime të sistemeve të brendshme apo procedurave të Shoqërisë Administruese.

Shoqëria Administruese ndërton sisteme kontrolli të brendshme dhe procedura duke parandaluar rrezikun e humbjeve të Fondit të shkaktuara nga gabime njerëzore ose të sistemeve brenda Shoqërisë Administruese, nga ekzistenca e proceseve të brendshme të papërshtatshme, gabime ligjore ose të dokumentacionit, si dhe nga procedura e tregtimit, e vlerësimit dhe e pagesave në emër të Fondit. Shoqëria Administruese për të administruar Fondin përdor një sistem operativ, i cili është ndërtuar duke respektuar parimin e 4 (katër) syve.

Gjithashtu Banka Depozitare kontrollon aktivitetin e investimeve dhe të transaksioneve me anëtarët (kontributet dhe shlyerjet).

### 5.6. Rreziku i Përputhshmërisë

Është mundësia e mospërmbushjes së akteve ligjore dhe rregulloreve që bien mbi të. Shoqëritë Administruese të Fondeve të Pensionit dhe të Sipërmarrjeve të Investimeve Kolektive operojnë në një treg shumë të rregulluar. Ky rrezik mund të sjellë efekte negative për shkak të moszbatimit të rregulloreve, kryesisht ato që rregullojnë nivelin e kapitalit dhe parandalimin e pastrimit të parave dhe financimit të terrorizmit.

Shoqëria Administruese ka ndërtuar bazën e plotë rregullatore të brendshme për të shmangur rrezikun e përputhshmërisë. Banka Depozitare gjithashtu kontrollon aktivitetin e investimeve dhe të transaksioneve me anëtarët (kontributet dhe shlyerjet) nëse është në përputhje me rregulloret dhe Prospektin.

Shoqëria Administruese ka ndërtuar një sistem solid të vlerësimit periodik të aseteve, humbjeve të mundshme dhe mundësisë së rritjes së kapitalit. Në të njëjtën kohë do të informojë çdo Anëtar të Fondit në mënyrë elektronike për rregullat e parandalimit të pastrimit të parave dhe financimit të terrorizmit.

### 5.7. Rreziku i Reputacionit

Rreziku i reputacionit është një dëmtim i emrit të mirë të Shoqërisë Administruese apo grupit ku ajo bën pjesë. Ky rrezik mund të vijë nga sjellja e Shoqërisë Administruese apo nga sjelljet e punonjësve të Shoqërisë Administruese.

Shoqëria Administruese ndjek parime të mirëqeverisjes të shprehura në rregulloren e brendshme të saj dhe ka ndërtuar rregulla për komunikimin dhe transparencën me klientët, të cilat garantojnë standarde të larta për mirëmbajtjen e reputacionit të Shoqërisë Administruese.

### 5.8. Rreziku i Agjencisë

Rreziku i agjencisë ndodh kur administratorët e Shoqërisë Administruese apo dhe menaxherët e portofolit nuk marrin vendime për rritjen e fitimit afatgjatë të Shoqërisë Administruese apo në shërbim të klientit, por nisen nga synimet e tyre personale afatshkurtra.

Shoqëria Administruese ka ngritur rregullore të brendshme, të cilat vendosin rregulla mbi sjelljet e menaxherëve të portofolit dhe administratorëve të Shoqërisë Administruese. Banka Depozitare gjithashtu kontrollon procesin e investimeve dhe të transaksioneve të anëtarëve, i cili është një element i rëndësishëm kontrolli.

### 5.9. Rreziku i Ndryshimit të Tatimit

Anëtarët siç pasqyrohet tek seksioni 8 (tetë) përfitojnë lehtësira tatimore nga anëtarësimi në Fond. Këto lehtësira tatimore aplikohen gjatë periudhës së kursimit, ndërkohë që në momentin e tërheqjes së pensionit, ky pension tatóhet me normën e tatimit që do të jetë në fuqi në atë moment. Periudha afatgjatë, 10-30 vjeçare që shoqëron kursimet për pension, mund të sjellë ndryshime në normën tatimore që do të aplikohet për pensionin që do të tërheqë Anëtari.

### 5.10. Rreziku Ligjor

Rreziku ligjor shfaqet si pasojë e ndryshimeve në legjislacionin shqiptar në lidhje me Fondet e Pensionit Vullnetar. Ndryshime të tilla mund të sjellin trajtime të ndryshme të skemës aktuale si në drejtimin e përfitimeve tatimore ashtu dhe ndryshime në moshën e përfitimit të pensionit.

### 5.11. Rreziku Politik

Kriza të theksuara politike mund të sjellin përkeqësime të aftësisë paguese të Shtetit Shqiptar dhe për rrjedhojë ulje të vlerës së obligacioneve të emetuara.

## 6. MASAT QË DO TË MERREN PËR ADMINISTRIMIN E RREZIKUT

Shoqëria Administruese ka ndërtuar një sistem gjithëpërfshirës për administrimin e rrezikut në përputhje me parime të qeverisjes së mirë dhe menaxhimit të rreziqeve.

Shoqëria Administruese për një administrim sa më efektiv të rrezikut ka ndërmarrë këto masa:

1. Krijimin e burimeve të mjaftueshme për administrimin e rreziqeve;
2. Ndërtimin e politikave dhe procedurave të rrezikut që të jenë gjithëpërfshirëse;
3. Ndarjen e funksioneve operative dhe krijimin e kontrollove për çdo njësi;
4. Krijimin e një kulture ku administrimi i rrezikut të jetë përgjegjësi e çdo punonjësi;
5. Ndërtimin e një njësie të dedikuar për administrimin e rrezikut, e cila do të ushtrojë kontroll për çdo ekspozim të Shoqërisë Administruese dhe Fondeve nën menaxhim e cila;
  - 5.1 Monitoron ekspozimet dhe limitet e rrezikut;
  - 5.2 Monitoron çdo transaksion të instrumenteve financiare;
  - 5.3 Kontrollon nëse çdo transaksion kryhet në përputhje me rregullat dhe standardet më të mira;
  - 5.4 Parandalon dhe minimizon humbjet;
  - 5.5 Kryen analizën e atribuimit të performancës e cila nxjerr arsyet pse dhe si ka rezultuar kjo normë kthimi e Fondit;
  - 5.6 Është përgjegjëse për metodologjinë e vlerësimit të aseteve financiare;
6. Të garantojë besim tek anëtarët në Fond dhe te palët e treta duke ndjekur me përpikmëri çdo rregullore dhe procedurë të brendshme;
7. Të promovojë praktikrat dhe standardet më të mira në menaxhimin e Fondeve të Pensionit dhe të Sipërmarrjeve të Investimeve Kolektive.

## 7. KONTRIBUTET E ANËTARËVE NË FONDIN E PENSIONIT

Çdo pagesë kontributesh do të kryhet në numrin e llogarinë së Fondit, **IBAN: AL76 2061 1004 0000 1003 2114 7100**, të hapur pranë Bankës Depozitare, Banka e Tiranës sh.a, me të cilën Shoqëria Administruese ka lidhur një marrëveshje, e depozituar pranë AMF-së.

Kontributi minimal për t'u derdhur nga çdo Anëtar është 1,000 (një mijë) lekë.

Pagesa e kontributeve bëhet në monedhën vendase, lekë, nga çdo person fizik që është Anëtar në Fond, ose nga çdo person i tretë, në emër dhe për llogari të Anëtarit ose nga punëdhënësi që ka lidhur një kontratë me Shoqërinë Administruese, i cili kontribuon në emër dhe në dobi të punëmarrësve të tij.

Është e rëndësishme që Anëtari apo personi i tretë që kontribuon në emër të Anëtarit të vendosë numrin serial identifikues të kontratës së Anëtarit në përshkrimin e transfertës drejt llogarisë së

Fondit. Ky numër serial që ndodhet në kontratën e Anëtarit identifikon përfituesin e çdo pagese kontributesh.

Sipas marrëveshjeve të planit të pensionit profesional, punëdhënësi do të derdhë përveç kontributeve të paguara prej tij edhe kontributet individuale të punonjësve, duke ia zbritur nga paga bruto.

Pagesat e kontributeve mund të bëhen sipas kërkesës së Anëtarit (pagesë e menjëhershme, mujore, tre mujore, gjashtë mujore, vjetore ose në intervale të tjera). Kjo përcaktohet në kontratën mes Anëtarit të Fondit dhe Shoqërisë Administruese.

Shoqëria Administruese konverton në kuotë pensioni kontributet e investuara në Fond dhe asetet e transferuara nga një Fond tjetër, sipas çmimit të kuotës së një dite më parë (T-1) të pagesës së kontributit. Çdo kuotë pensioni përfaqëson një pjesë përpjesëtimore pronësie në secilën nga asetet e Fondit. Vlera totale e kuotave në Fond është gjithmonë e barabartë me vlerën totale neto të aseteve të Fondit.

*Shembulli i blerjes së një kuote pensioni:*

Çmimi i kuotës së pensionit	1,500 lekë
Kontributi	3,000 lekë
Numri i kuotave të Anëtarit në Fond: (3,000 lekë / 1,500 lekë)	2 kuota

Nëse pas një periudhe të caktuar çmimi i kuotës do të rritej në 1,600 (një mijë e gjashtëqind) lekë vlera e aseteve të Anëtarit do të jetë e barabartë me 2 (kuota) x 1,600 lekë = 3,200 lekë.

Kur një Anëtar në Fond ndërpret, përkohësisht apo përgjithmonë, pagesën e kontributit, Ligji i jep të drejtë të mbetet Anëtar në Fond me të drejta të plota si anëtarët e tjerë të Fondit të Pensionit.

## **8. LEHTËSITË TATIMORE PËR ANËTARIN**

Sipas legjislacionit fiskal në fuqi, ligjit nr. 8438, datë 28.12.1998 “Për Tatimin mbi të Ardhurat”, i ndryshuar dhe ligjin nr. 10 197, datë 10.12.2009 “Për Fondet e Pensionit Vullnetar”:

1. Fondi nuk i nënshtrohet tatimit mbi të ardhurat, ose tatimit mbi vlerën e shtuar;
2. Kontributi i bërë nga çdo Anëtar në Fond zbritet nga të ardhurat personale të tij, për efekt llogaritje tatimi;
3. Kthimi i investimit, përfshirë fitimet nga kapitali prej investimeve të kryera me asetet e Fondit, nuk i nënshtrohen tatimit, as për vetë Fondin dhe as për Shoqërinë Administruese;
4. Kontributet e bëra nga punëdhënësi dhe çdo kontribues tjetër, në emër dhe për llogari të Anëtarit të Fondit, për efekte tatimore, nuk vlerësohen si të ardhura personale të Anëtarit;

5. Në rast se Anëtari në Fond është nën 50 vjeç, kufiri maksimal për lehtësitë tatimore për kontributet vjetore, është vlera më e vogël, që del nga krahasimi i shumës 200,000 lekë dhe 15% të të ardhurave vjetore bruto të Anëtarit;
6. Në rast se Anëtari është mbi 50 vjeç, kufiri maksimal për lehtësitë tatimore për kontributet vjetore është vlera më e vogël, që del nga krahasimi i shumës 250,000 lekë dhe 25% të të ardhurave vjetore bruto të Anëtarit;
7. Blerja e kuotave të Fondit është shërbim financiar dhe, si rrjedhojë, është i përjashtuar nga TVSH-ja;
8. Shërbimet e ofruara nga depozitari për Shoqërinë Administruese dhe anëtarët vlerësohen si shërbim financiar dhe, si rrjedhojë, është i përjashtuara nga TVSH-ja;
9. Tatimi, që shoqëron tërheqjen e parakohshme, është sa norma e zbatueshme në çastin e tërheqjes.

## **9. LEHTËSITË TATIMORE PËR PUNËDHËNËSIN**

Kontributet e bëra nga punëdhënësi në interes të punëmarrësve të tij në një plan pensioni profesional vlerësohen si shpenzim operativ, deri në shumën vjetore për çdo punëmarrës, të barabartë me 250,000 lekë, dhe kjo shumë vlerësohet shpenzim i zbritshëm për qëllime të tatimit mbi fitimin të punëdhënësit.

## **10. TRAJTIMI TATIMOR I PËRFITIMEVE TË MARRA NGA ANËTARI**

Çdo pagesë e marrë nga Anëtari i Fondit në momentin kur mbush kushtet ligjore për përfitim, tatóhet me tatimin mbi të ardhurat personale. Çdo ndryshim ligjor lidhur me trajtimin tatimor, do të reflektohet edhe në Prospektin e Fondit.

## **11. PAGESA E PENSIONEVE**

Shoqëria Administruese do të ushtrojë edhe veprimtarinë e kryerjes së pagesave të pensionit.

Çdo Anëtar i Fondit, sipas zgjedhjes, ka të drejtë të përfitojë nga pagesa e menjëhershme e vlerës neto të aseteve në llogarinë e vet, ose nga pagesa periodike, në formë pensioni që i përgjigjen kësaj vlere vetëm kur përmbush kushtet e mëposhtme:

1. Kur mbush moshën e pensionit të parashikuar me ligj për sistemin e pensionit të detyrueshëm që zbatohet për atë Anëtar;
2. 5 vjet përpara se të mbushë moshën e pensionit të parashikuar me ligj për sistemin e pensionit të detyrueshëm;
3. Kur bëhet i paaftë për punë në mënyrë të përhershme dhe që vërtetohet, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Me lindjen e së drejtës së marrjes së pagesës së pensionit, asetet e akumuluar mund të tërhiqen në format e mëposhtme:

1. Pagesë e menjëhershme;
2. Pagesë periodike e planifikuar;
3. Përdorim i vlerës neto të aseteve të llogarisë së vet, apo të një pjese së saj për të blerë një kontratë të sigurimit të jetës në formë “të përvitshme” të lëshuar nga një shoqëri e sigurimit të jetës;
4. Kombinim i mënyrave të cituara në pikat 1, 2 dhe 3 më sipër.

Pagesa e menjëhershme e vlerës neto të aseteve do të kryhet në bazë të kërkesës me shkrim të Anëtarit, në llogarinë e tij, jo më vonë se 30 ditë nga dita e mbërritjes së kërkesës së vlefshme në Shoqërinë Administruese.

Pagesat periodike në formë pensioni do të kryhen mbështetur në një marrëveshje të veçantë që do të lidhet midis Anëtarit dhe Shoqërisë Administruese, kur Anëtari plotëson kushtet e parashikuara nga Ligji për të përfutur pension.

Më poshtë ilustrohen me shembuj skenarë të ndryshëm se si ndikon kohëzgjatja e periudhës së investimit në Fond, norma e kthimit dhe madhësia e kontributit në shumën në dispozicion për pension.

Shembujt janë ndërtuar vetëm për qëllime ilustruese dhe nuk duhet të merren për bazë për ndonjë pretendim apo garantim të rezultateve të tyre. Këto shembuj dhe të dhënat e paraqitura në to janë certifikuar nga znj. Brikena Xhaja (Preni), e pajisur me autorizimin “aktuar i autorizuar” nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare.

*Shembulli 1:*

<b>Faza e Investimit për Pension</b>		<b>Faza e Marrjes së Pensionit me Pagesa Periodike</b>	
Kontributet mujore	5,000.00	Fondet në dispozicion për pension	4,178,632.00
Norma mesatare e interesit ndër vite	5%	Norma mesatare e interesit ndër vite	5%
Numri i viteve të investimit	30	Kohëzgjatja e Pensionit në Vite	20
Pagesë e menjëhershme	0	Numri i kësteve në vite	12
Totali i kontributeve të derdhura	1,800,000.00	Shuma e pensionit mujor	27,577.12
Kontribute + interesa të akumuluar	4,178,632.00	Totali i interesit gjatë pensionit	2,439,877.21



*Shembulli 2:*

<b>Faza e Investimit për Pension</b>		<b>Faza e Marrjes së Pensionit me Pagesa Periodike</b>	
Kontributet mujore	10,000.00	Fondet në dispozicion për pension	8,357,264.00
Norma mesatare e interesit ndër vite	5%	Norma mesatare e interesit ndër vite	5%
Numri i viteve të investimit	30	Kohëzgjatja e Pensionit në Vite	20
Pagesë e menjëhershme	0	Numri i kësteve në vite	12
Totali i kontributeve të derdhura	3,600,000.00	Shuma e pensionit mujor	55,154.24
Kontribute + interesa të akumuluar	8,357,264.00	Totali i interesit gjatë pensionit	4,879,754.42

*Shembulli 3:*

<b>Faza e Investimit për Pension</b>		<b>Faza e Marrjes së Pensionit me Pagesa Periodike</b>	
Kontributet mujore	12,000.00	Fondet në dispozicion për pension	5,572,213.00
Norma mesatare e interesit ndër vite	6%	Norma mesatare e interesit ndër vite	6%
Numri i viteve të investimit	20	Kohëzgjatja e Pensionit në Vite	20
Pagesë e menjëhershme	0	Numri i kësteve në vite	12
Totali i kontributeve të derdhura	2,880,000.00	Shuma e pensionit mujor	39,921.06
Kontribute + interesa të akumuluar	5,572,213.00	Totali i interesit gjatë pensionit	4,008,842.50

Shembulli 4:

Faza e Investimit për Pension		Faza e Marrjes së Pensionit me Pagesa Periodike	
Kontributet mujore	15,000.00	Fondet në dispozicion për pension	10,445,444.00
Norma mesatare e interesit ndër vite	4%	Norma mesatare e interesit ndër vite	4%
Numri i viteve të investimit	30	Kohëzgjatja e Pensionit në Vite	20
Pagesë e menjëhershme	0	Numri i kësteve në vite	12
Totali i kontributeve të derdhura	5,400,000.00	Shuma e pensionit mujor	63,297.34
Kontribute + interesa të akumuluar	10,445,444.00	Totali i interesit gjatë pensionit	4,745,916.63

Shembulli 5:

Faza e Investimit për Pension		Faza e Marrjes së Pensionit me Pagesa Periodike	
Kontributet mujore	8,000.00	Fondet në dispozicion për pension	11,153,555.00
Norma mesatare e interesit ndër vite	5%	Norma mesatare e interesit ndër vite	5%
Numri i viteve të investimit	30	Kohëzgjatja e Pensionit në Vite	20
Pagesë e menjëhershme	1,000,000.00	Numri i kësteve në vite	12
Totali i kontributeve të derdhura	3,880,000.00	Shuma e pensionit mujor	73,608.53
Kontribute + interesa të akumuluar	11,153,555.00	Totali i interesit gjatë pensionit	6,512,491.32

## 12. TËRHEQJA E PARAKOHSHME

Kur Anëtari i Fondit kërkon të tërheqë asetet e akumuluar në llogarinë e tij individuale pa përmbushur kriteret ligjore për të përfitur (të përshkruara në seksionin 11 (njëmbëdhjetë)), do të konsiderohet tërheqje e parakohshme, e cila do të shoqërohet me penalitetin e tërheqjes së parakohshme.

Në rastin e tërheqjes së parakohshme Shoqëria Administruese do të aplikojë penalitete mbi vlerën neto të aseteve të përcaktuara në Ligj, të cilat do të llogariten në raport me kohëzgjatjen e qëndrimit të Anëtarit në Fond që nga data e kontributit të parë, dhe më konkretisht:

1. 2% e aseteve të tërhequra, për çdo tërheqje të parakohshme të kryer pas 20 vitesh nga data e kontributit të parë;
2. 5% e aseteve të tërhequra, për çdo tërheqje të parakohshme të kryer në periudhën kohore që fillon pas 10 vitesh nga data e kontributit të parë deri në 20 vjet nga data e kontributit të parë, përfshirë edhe vitin e 20-të;
3. 10% e aseteve të tërhequra, për çdo tërheqje të parakohshme të kryer në periudhën kohore që fillon pas 5 vitesh nga data e kontributit të parë deri në 10 vjet nga data e kontributit të parë, përfshirë edhe vitin e 10-të;
4. 15% e aseteve të tërhequra, për çdo tërheqje të parakohshme të kryer në periudhën kohore deri në 5 vjet nga data e kontributit të parë, përfshirë edhe vitin e 5-të.

### **13. HUMBJA E JETËS SË ANËTARIT**

Nëse Anëtari humb jetën përpara se të marrë pagesën e të gjitha aseteve të veta, asetet në llogarinë e tij do t'i shpërndahen trashëgimtarëve, në përputhje me dispozitat ligjore, që rregullojnë trashëgiminë.

### **14. PROCEDURA PËR TËRHEQJEN E ASETEVE NGA LLOGARIA INDIVIDUALE**

Në rastin e pagesës së menjëhershme të aseteve të akumuluar, në bazë të një kërkesë me shkrim nga Anëtari i Fondit, Shoqëria Administruese i paraqet urdhrin Bankës Depozitare në mënyrë që ajo të kryejë pagesën e totalit të aseteve të akumuluar në llogarinë individuale të Anëtarit, brenda 30 ditësh nga dita e mbërritjes së kërkesës së vlefshme.

Në rastin e pagesës periodike të aseteve të akumuluar, midis Anëtarit të Fondit dhe Shoqërisë Administruese do të nënshkruhet një marrëveshje mbi pagesat periodike. Anëtari i Fondit, në mënyrë të pavarur, përcakton shumën dhe frekuencat e pagesave periodike, të cilat mund të ndryshohen me kërkesën e tij.

Sipas preferencës së Anëtarit, shuma e pagesës periodike përcaktohet si numër kuotash ose si vlerë në lekë. Periudha e zgjedhur nga Anëtari për përfitimin e aseteve të akumuluar si pagesë periodike nuk mund të jetë më pak se një vit. Anëtari në Fond ka të drejtën të blejë një kontratë të sigurimit të jetës në formë “të përvitshme” duke lidhur një marrëveshje me një shoqëri të sigurimit të jetës, të cilën ai vetë e zgjedh. Në këtë rast, Shoqëria Administruese do të transferojë shumën e përcaktuar nga Anëtari në Fond, tek shoqëria e sigurimit të jetës të zgjedhur nga Anëtari, brenda 30 (tridhjetë) ditësh nga dita e mbërritjes së kërkesës së vlefshme.

Anëtarët nuk mund të kërkojnë pagesa periodike me periodicitet më të shkurtër se 1 (një) mujor. Shoqëria Administruese njofton anëtarët e Fondit, 3 muaj para lindjes së të drejtës për përdorimin e aseteve neto në llogarinë e tij të pensionit.

## **15. PËRFUNDIMI I MARRËVESHJES SË ANËTARËSISË NË FONDIN E PENSIONIT**

Marrëveshja e anëtarësisë në Fond përfundon atëherë kur:

1. Anëtari fiton të drejtën për të tërhequr dhe përdorur asetet e akumuluar. Në këtë rast, marrëveshja e anëtarësisë do të përfundojë dhe do të lidhet një marrëveshje e re, e standardizuar, bazuar mbi mënyrën e tërheqjes dhe përdorimit të aseteve të akumuluar;
2. Anëtari humb jetën përpara moshës së pensionit;
3. Llogaria e Anëtarit transferohet tërësisht në një Fond tjetër.

## **16. TRANSFERIMI I LLOGARISË INDIVIDUALE**

Anëtari i Fondit ka të drejtë, që në çdo kohë, të transferojë asetet e veta nga një Fond Pensioni në një tjetër, i cili administrohet nga e njëjta ose nga një Shoqëri Administruese tjetër.

Anëtari, që ka vendosur të transferojë asetet e veta në një Fond të ri Pensioni, duhet të njoftojë paraprakisht Shoqërinë Administruese të Fondit ekzistues për vendimin e tij. Në këtë rast kontrata me Shoqërinë e mëparshme Administruese do të përfundojë. Një kontrate e re, me Shoqërinë e re Administruese do të nënshkruhet nga palët.

Transferimi i aseteve në Fondin e ri duhet të përfundojë jo më vonë se dita e parë e punës pas 10 (dhjetë) ditësh pune, pasi Shoqëria Administruese e Fondit ekzistues të Pensionit ka marrë njoftimin nga Anëtari.

Transferimi nuk mund të kryhet nëse detyrimet e Anëtarit ndaj Fondit të mëparshëm nuk janë shlyer.

## **17. TARIFAT E SHOQËRISË ADMINISTRUESE**

### **17.1. Tarifa e Administrimit**

Tarifa e administrimit të Fondit do të mbahet nga asetet e Fondit. Kjo tarifë do të jetë 2.5% (dy pikë pesë përqind) në vit e vlerës neto të aseteve të Fondit.

Tarifa e administrimit do të llogaritet në fund të çdo dite dhe do të mbahet në ditën e fundit të çdo muaji si shumë e të gjitha vlerave ditore të muajit përkatës.

*Shembull i llogaritjes së tarifës së administrimit nga Shoqëria Administruese gjatë një viti:*

Kontributi në fillim të periudhës (në lekë)	50,000
Interesi i supozuar i rritjes së kontributit	6%
a) Vlera në fund të periudhës (në lekë)	53,000
b) Tarifa e administrimit	2.5%
c) Tarifa e administrimit në vlerë nominale (a*b) (në lekë)	1,325
Vlera Neto e Aseteve në fund të periudhës (a-c) (në lekë)	51,675

## 17.2. Tarifa e Transferimit

Në rastin kur Anëtari i Fondit do të transferojë asetet e tij nga një Fond Pensioni në një Fond Pensioni tjetër, të menaxhuar nga e njëjta Shoqëri Administruese, nuk do të zbatohet tarifë transferimi.

Në rastin kur Anëtari i Fondit do të transferojë asetet e tij nga një Fond Pensioni në një Fond Pensioni tjetër, të menaxhuar nga një Shoqëri Administruese tjetër, tarifa e zbatueshme e parashikuar në Ligj që mbulon koston e transferimit do të jetë në nivelin 0.5% të shumës së transferuar.

## 17.3. Tarifa të Tjera

Përveç tarifave të sipërpërmendura, Anëtari i Fondit është i detyruar që të kompensojë Shoqërinë Administruese për të gjitha shërbimet shtesë që i janë ofruar sipas kërkesës së tij. Këtu përfshihet kostoja e dërgimit të pasqyrave shtesë mbi llogaritë individuale me kërkesën e veçantë të Anëtarit, shpenzimet postare, shpenzime të ndryshme bankare, etj.

## 18. BANKA DEPOZITARE

Shoqëria Administruese ka lidhur një marrëveshje për shërbimin e depozitarit me Bankën e Tiranës sh.a., regjistruar si person juridik shqiptar me vendimin nr. 12718, datë 03.11.1995 të Gjykatës së Rrethit Gjyqësor Tiranë, NIPT: J61924008V, me seli në Tiranë në adresën Rr. “Ibrahim Rugova”, që vepron si bankë me licencën nr. 07, datë 12.09.1996 të lëshuar nga Banka e Shqipërisë. Gjithashtu në bazë të vendimit nr. 23, datë 24.03.2010 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë, është licencuar për të ofruar shërbime kujdestarie, depozitimi dhe të besimit si dhe është miratuar nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare për të ofruar shërbime depozitimi për asetet e fondit të pensionit me vendim nr.114, datë 18.11.2010 (pa afat). Funkzionet kryesore të Bankës Depozitare janë si më poshtë:

1. Llogarit vlerën neto të aseteve të Fondit dhe informon Shoqërinë Administruese, rregullisht dhe jo më rrallë se një herë në 30 (tridhjetë) ditë, për vlerën neto të aseteve të anëtarëve në Fond;
2. Kontrollon administrimin e aseteve të Fondit nga Shoqëria Administruese, në përputhje me dispozitat e kontratës së Fondit (planit të pensionit) dhe të legjislacionit në fuqi. Depozitari

nuk duhet të kryejë asnjë veprim të kërkuar nga Shoqëria Administruese, që bie në kundërshtim me kontratën e Fondit të Pensionit dhe me legjislacionin në fuqi;

3. Siguron që në transaksionet që përfshijnë asetet e Fondit, t'i kthehet Fondit çdo përfitim brenda afateve kohore të përcaktuara;
4. Siguron që të gjitha të ardhurat e Fondit shpërndahen në përputhje me kontratën e Fondit dhe me legjislacionin në fuqi.

Depozitari i mban asetet, veprimet dhe dokumentet e Fondit të ndara nga asetet e veta, veprimet dhe dokumentet e tij.

## **19. EMRI DHE SELIA E AUDITUESIT TË JASHTËM**

Audituesi i jashtëm i Shoqërisë Administruese dhe i Fondeve nën administrim është: Nexia AL sh.p.k, i regjistruar me vendim nr. 110, datë 06.11.2006, në Regjistrin Publik të IEKA.

Me seli në adresën: Rruga “Ndreko Rino”, Pallati Viridario, Kati 2, Tiranë, Shqipëri

NIPT: K91721010Q

Web: <https://www.nexia.al>

Tel: +355 4 223 2726

Audituesi i Jashtëm miratohet nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare.

## **20. SHOQËRIA ADMINISTRUESE**

Albsig Invest sh.a është një shoqëri aksionare, e themeluar më datë 04.10.2019 dhe e regjistruar në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit më datë 08.10.2019, me NIPT: L92208025J, me seli në adresën: Rruga e Barrikadave, Albsig HQ, Kati 8, Tiranë, Shqipëri.

Aksionari i vetëm i Shoqërisë Administruese është Shoqëria e Sigurimit “Albsig Jetë” sh.a, e cila zotëron 100% të aksioneve.

Emri ligjor i Shoqërisë është: Albsig Invest sh.a – Shoqëri Administruese e Fondeve të Pensionit dhe Sipërmarrjeve të Investimeve Kolektive.

Kapitali i nënshkruar dhe i paguar i Shoqërisë Administruese është 69,000,000 (gjashtëdhjetë e nëntë milion) lekë. Shoqëria Administruese ka si objekt të aktivitetit të saj:

1. Mbledhjen dhe investimin e Fondeve të Pensionit, në përputhje me dispozitat e ligjit nr. 10197/2009 “Për Fondet e Pensionit Vullnetar”, si dhe në përputhje me parimin e shpërndarjes së rrezikut (diversifikimit), për ofrimin e përfitimeve të pensionit për personat që bashkohen në Fondin e Pensionit. Shoqëria, do të ketë edhe funksionin e kryerjes së pagesave të pensionit;

2. Krijimin dhe/ose administrimin e Sipërmarrjeve të Investimeve Kolektive sipas ligjit nr. 56/2020 “Për Sipërmarrjet e Investimeve Kolektive”, dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij.

## 21. FONDET NËN ADMINISTRIM

Shoqëria Administruese ka nën administrim fondet e mëposhtme:

1. Fondin e Pensionit Vullnetar Albsig (Ref. FP 4) miratuar nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare me vendimin nr. 210, datë 22.11.2019.
2. Fondin e Investimit Albsig Standard (Kodi F1-B5) miratuar nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare me vendimin nr. 255, datë 30.12.2019.
3. Fondin e Investimit Albsig Selective Equity ETFs miratuar nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare me vendimin nr. 76, datë 30.03.2022.
4. Fondin e Pensionit Vullnetar Smart Pension miratuar nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare me vendimin nr. 96, datë 28.04.2022.

## 22. ORGANET DREJTUESE TË SHOQËRISË ADMINISTRUESE

Organet drejtuese të Shoqërisë Administruese janë: Asambleja e Aksionarëve, Këshilli i Administrimit dhe Administratorët.

### 22.1. Asambleja e Aksionarëve

Asambleja e Aksionarëve përbëhet nga përfaqësuesi ligjor i aksionarit të vetëm të shoqërisë - Shoqëria e Sigurimit “Albsig Jetë” sh.a.

### 22.2. Këshilli i Administrimit

Këshilli i Administrimit është organi qendror i Shoqërisë Administruese, i cili kontrollon dhe mbikëqyr zbatimin e politikave tregtare dhe zhvillimin e biznesit të Shoqërisë Administruese. Këshilli kujdeset që Shoqëria Administruese të respektojë Ligjin dhe standardet e kontabilitetit, miraton politikat financiare, të investimit, Prospektin etj. Këshilli i Administrimit miraton dhe mban përgjegjësi të plotë për përmbajtjen e Prospektit. Këshilli përbëhet nga 5 anëtarë si më poshtë:

#### 1. Z. Irfan LAMI: Kryetar i Këshillit të Administrimit

Z. Irfan Lami ka karrierë të gjatë në fushën financiare prej vitit 1995. Z. Lami ka eksperiencë disa vjeçare pranë ISSH në fushën e pensioneve, financës dhe auditimit. Ka eksperiencë mbi 18 vjeçare në menaxhimin financiar dhe drejtimin e shoqërive të sigurimeve në Shqipëri dhe Kosovë. Prej vitit 2015 është Drejtor i Departamentit të Financës së Shoqërisë së Sigurimit Albsig sh.a. Z. Lami zotëron diplomë universitare të integruar të nivelit të dytë në Financë nga Universiteti Bujqësor i Tiranës, që nga viti 1995. Z. Lami ka kryer trajnime të shumta në fushën e menaxhimit financiar

dhe të administrimit të rrezikut. Z. Irfan Lami nuk është palë e lidhur me asnjë nga aksionarët dhe me asnjë nga anëtarët e tjerë të Këshillit të Administrimit.

#### **2. Z. Dritan KASTRATI: Anëtar i Këshillit të Administrimit**

Z. Dritan Kastrati ka një eksperiencë disa vjeçare pranë Byrosë Shqiptare të Sigurimeve, si specialist i trajtimit të dëmeve, sekretar i Asamblesë së Përgjithshme të Anëtarëve/Komisioneve dhe administrimit të praktikave të BSHS. Z. Kastrati prej vitit 2015 është pjesë e Shoqërisë së Sigurimit Albsig sh.a si Drejtor i Departamentit të Dëmeve dhe Zëvendës Drejtor i Përgjithshëm. Z. Kastrati zotëron diplomë master në Administrim Publik nga Universiteti “Aleksandër Moisiu”, Durrës. Z. Kastrati ka kryer trajnime të shumta në fushën e menaxhimit (publik dhe të shoqërive private), të sigurimeve, trajtimit të dëmeve dhe administrimit të rrezikut. Z. Dritan Kastrati nuk është palë e lidhur me asnjë nga aksionarët dhe me asnjë nga anëtarët e tjerë të Këshillit të Administrimit.

#### **3. Z. Elvis BEQIRI: Anëtar i Këshillit të Administrimit**

Z. Elvis Beqiri prej vitit 2017 është pjesë e Shoqërisë së Sigurimit Albsig sh.a si Drejtor i Sigurimit të Përgjegjësive. Z. Beqiri ka një eksperiencë 14 vjeçare në fushën bankare në pozicione të ndryshme si Drejtor Departamenti, Drejtues Dege, etj. Z. Beqiri zotëron diplomë Master në Administrim Biznes (MBA) nga Universiteti Polis dhe IPAG Business School, Paris. Z. Beqiri ka kryer trajnime të shumta në fushën e menaxhimit dhe financës. Z. Elvis Beqiri nuk është palë e lidhur me asnjë nga aksionarët dhe me asnjë nga anëtarët e tjerë të Këshillit të Administrimit.

#### **4. Z. Elton KORBI: Anëtar i Këshillit të Administrimit**

Z. Elton Korbi është aktualisht Administrator i Përgjithshëm i Shoqërisë Administruese Albsig Invest sh.a. Z. Korbi ka një eksperiencë mbi 13 vjeçare në sektorin bankar në banka tregtare dhe në Bankën e Shqipërisë, në fushën e auditimit, mbikëqyrjes, kontabilitetit dhe analizës financiare. Z. Korbi zotëron diplomë universitare të integruar të nivelit të dytë në Financë nga Universiteti i Tiranës si dhe diplomë Master në Administrim Biznes (MBA) nga Universiteti Epoka. Z. Korbi nga viti 2015 është duke ndjekur studimet për marrjen e certifikatës ACCA (*Association of Chartered Certified Accountants*). Z. Korbi ka zhvilluar trajnime të shumta në fushën e auditimit, mbikëqyrjes, menaxhimit të rrezikut, menaxhimit financiar dhe buxhetimit nga institucione prestigjioze si Banka Botërore, Fondi Monetar Ndërkombëtar, Deutsche Bundesbank, BaFIN, Banque de France, etj. Z. Elton Korbi nuk është palë e lidhur me asnjë nga aksionarët dhe me asnjë nga anëtarët e tjerë të Këshillit të Administrimit.

#### **5. Z. Admir RAMADANI: Anëtar i Këshillit të Administrimit**

Z. Admir Ramadani është aktualisht Drejtor i Investimeve dhe Zëvendës Administrator i Përgjithshëm i Shoqërisë Administruese Albsig Invest sh.a. Z. Ramadani ka një eksperiencë 13 vjeçare në sektorin bankar, nga të cilat 5 vite në fushën e investimeve si dhe 8 vite në fushën e menaxhimit të rreziqeve. Z. Ramadani zotëron dy diploma në Ekonomiks dhe Matematikë nga



Universiteti Amerikan në Bullgari. Z. Ramadani zotëron titullin CFA (*Chartered Financial Analyst*) që nga Tetor 2012. Z. Admir Ramadani nuk është palë e lidhur me asnjë nga aksionarët dhe me asnjë nga anëtarët e tjerë të Këshillit të Administrimit.

### 22.3. Administratorët

Veprimtaria e përditshme e Shoqërisë Administruese menaxhohet nga Administratorët të cilët janë edhe anëtarë të Këshillit të Administrimit. Administratorët organizojnë dhe menaxhojnë veprimtarinë e Shoqërisë Administruese, përgatisin dhe propozojnë për miratim në Këshillin e Administrimit politikat e biznesit, rregulloret dhe procedurat e brendshme, raportet e zhvillimit të biznesit si dhe raportet financiare, vendosin mbi të drejtat dhe detyrimet e punonjësve që rrjedhin nga kontratat e punës. Administratorët e Shoqërisë Administruese janë:

1. Z. Elton KORBI - Administrator i Përgjithshëm, Anëtar Ekzekutiv i Këshillit të Administrimit;
2. Z. Admir RAMADANI - Zëvendës Administrator i Përgjithshëm, Anëtar Ekzekutiv i Këshillit të Administrimit.

### 22.4. Struktura Organizative

